



Курганская область  
Администрация Далматовского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 апреля 2012 г. № 282  
г. Далматово

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Далматовского района и членов их семей на официальном сайте администрации Далматовского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Курганской области от 15 апреля 2010 г. № 73 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курганской области и членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти Курганской области, Избирательной комиссии Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования», в целях совершенствования муниципальной службы,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Далматовского района и членов их семей на официальном сайте администрации Далматовского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами - руководителя отдела контрольно-организационной и кадровой работы Н.В.Зуйкова.

Глава Далматовского района

А.В.Столбов

**ПОРЯДОК**  
**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах**  
**имущественного характера муниципальных служащих Далматовского**  
**района и членов их семей на официальном сайте администрации**  
**Далматовского района и предоставления этих сведений общероссийским,**  
**региональным и муниципальным средствам массовой информации для**  
**опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанность главного специалиста по делопроизводству администрации Далматовского района по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Далматовского района и членов их семей на официальном сайте администрации Далматовского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальных сайтах размещаются, общероссийским и региональным средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему Далматовского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему Далматовского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, с указанием вида и марки;

3) декларированный годовой доход муниципального служащего Далматовского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах муниципальному служащему Далматовского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципальному служащему Далматовского района;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципальному служащему Далматовского района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему Далматовского района, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, ежегодно размещаются

ведущим специалистом отдела контрольно-организационной и кадровой работы администрации Далматовского района на официальном сайте администрации Далматовского района в срок до 15 мая.

5. Ведущий специалист отдела контрольно-организационной и кадровой работы администрации Далматовского района:

1) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского, регионального или муниципального средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему Далматовского района, в отношении которого поступил запрос;

2) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского, регионального или муниципального средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

Управляющий делами, руководитель  
отдела контрольно-организационной  
и кадровой работы

Н.В.Зуйков